

**Uchwała Nr 340/XLIII/10**  
**Rady Gminy Poczesna**  
**z dnia 29 września 2010r.**

**w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.**

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) **Rada Gminy w Poczesnej uchwała:**

**§ 1**

**Opracowanie projektu budżetu**

1. Projekt budżetu opracowuje, przy pomocy urzędu Wójt.
2. Wnioski radnych, sołectw, rady osiedla, społecznych komitetów w sprawie wprowadzenia do budżetu zadań własnych Gminy składane są Wójtowi w terminie do dnia 30 września każdego roku.
3. Kierownicy referatów urzędu składają w terminie do 10 października zbiorcze projekty finansowe dochodów i wydatków budżetu Gminy, w szczególności: dział, rozdział i paragraf.
5. Zbiorcze projekty planów finansowych zawierają plan finansowy urzędu, plany finansowe jednostek podporządkowanych, wnioski, o których mowa w punkcie 2, a także inne planowane dochody i wydatki wynikające z nowych zadań lub zmian organizacyjnych.
6. W terminie do 10 października Wójt określa zadania Gminy realizowane wspólnie z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, zadania przejęte przez Gminę do realizacji w drodze umowy lub porozumienia, a także zakres pomocy rzeczowej lub finansowej dla innych jednostek samorządu terytorialnego.
7. Skarbnik w terminie do 10 października opracowuje prognozę wysokości dochodów Gminy z poszczególnych źródeł oraz zestawia obligatoryjne wydatki Gminy w roku budżetowym, wynikające z zaciągniętych zobowiązań oraz realizacji obowiązkowych zadań Gminy, zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych Gminie ustawami.
8. Na podstawie przedłożonych projektów planów finansowych złożonych przez kierowników referatów, uwzględniając prognozę dochodów i zestawienie obligatoryjnych wydatków sporządzonych przez Skarbnika, Wójt ustala projekt budżetu w formie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i przedkłada Radzie i regionalnej izbie obrachunkowej najpóźniej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
9. Projekt budżetu przygotowuje się w szczególności określonej w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych / Dz.U z 2009r. nr 157 poz. 1240 z późn. zm./.
10. Zapisy ujęte w projekcie uchwały budżetowej powinny być zgodne, w zakresie zadań i kwot przewidzianych na dany rok budżetowy, z danymi wykazanymi w projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy.

**§ 2**

**Projekty planów finansowych jednostek Gminy**

1. Kierownicy podległych jednostek budżetowych w terminie do 1 października przekazują kierownikom odpowiednich referatów urzędu wstępne projekty planów finansowych, w szczególności: dział, rozdział i paragraf oddzielnie dla:
  - 1) dochodów,
  - 2) wydatków,
  - 3) dochodów wyodrębnionych na wydzielonym rachunku oświatowych jednostek budżetowych i wydatków nimi finansowanych.
2. W terminie 7 dni od dnia przekazania projektu uchwały budżetowej Radzie Wójt przekazuje jednostkom budżetowym informację zawierającą kwoty dochodów i wydatków z wyodrębnieniem na wydatki bieżące i majątkowe.
3. Jednostki opracowują projekty planów finansowych w terminie 30 dni od dnia otrzymania danych, lecz nie później niż do 22 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. Wójt weryfikuje otrzymane projekty planów finansowych pod względem ich zgodności z projektem uchwały budżetowej i w przypadku stwierdzenia różnic wprowadza w nich odpowiednie zmiany, informując o ich dokonaniu kierownika jednostki budżetowej.

5. Zweryfikowane plany finansowe, o których mowa w ust. 3, stanowią podstawę gospodarki finansowej w okresie od dnia 1 stycznia roku budżetowego do dnia opracowania planu finansowego na podstawie informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków wynikających z uchwały budżetowej.

### § 3

#### Projekt budżetu i materiały informacyjne towarzyszące projektowi budżetu

1. Projekt budżetu gminy składa się z projektu uchwały budżetowej wraz z załącznikami oraz z objaśnień.
2. W skład materiałów towarzyszących projektowi budżetu wchodzi: informacja opisowa o stanie realizacji inwestycji kontynuowanych, ogólna informacja o stanie mienia gminnego ze wskazaniem planowanych do uzyskania dochodów z tytułu gospodarowania mieniem, wykaz zadań planowanych do realizacji przy udziale środków z UE ze wskazaniem etapu aplikowania o współfinansowanie.
3. Do czasu uchwalenia budżetu przez Radę Wójt może dokonywać, na wniosek komisji Rady oraz z własnej inicjatywy, zmian w projekcie budżetu w formie autopoprawki, powiadamiając o dokonanych zmianach Radę.

### § 4

#### Uchwalanie budżetu

1. Przewodniczący Rady niezwłocznie przesyła radnym przedłożony przez Wójta projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i innymi materiałami towarzyszącymi.
2. Komisje Rady zapoznają się z projektem budżetu i w terminie do 5 grudnia przedstawiają na piśmie komisji właściwej do spraw budżetu opinię o projekcie.
3. Komisja Rady, proponując wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, zobowiązana jest wskazać źródła jego finansowania.
4. Komisja właściwa do spraw budżetu organizuje z Przewodniczącym Rady i Wójtem posiedzenie przewodniczących wszystkich komisji Rady, wiceprzewodniczących Rady, Skarbnika Gminy w celu omówienia i zajęcia stanowiska w formie opinii zbiorczej w sprawach zgłoszonych przez poszczególne komisje Rady.
5. W przypadku gdy z ustaleń prac nad budżetem wynika konieczność dokonania w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu, dla ich wprowadzenia niezbędna jest zgoda Wójta.
6. Przewodniczący Rady w terminie ustawowym zwołuje sesję budżetową.

Porządek obrad sesji budżetowej powinien zawierać:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
- 2) odczytanie opinii poszczególnych komisji Rady,
- 3) odczytanie opinii w sprawie projektu budżetu przedstawionej przez przewodniczącego komisji budżetu i rozwoju gospodarczego,
- 4) odczytanie opinii regionalnej izby obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej oraz o prognozie długu,
- 5) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
- 6) głosowanie nad uchwałą budżetową

### § 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

### § 6

Traci moc uchwała Nr 46/VIII/03 Rady Gminy Poczesna z dnia 19 września 2003r. w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

### § 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń.

PRZEWODNICZĄCA RADY  
  
mgr inż. Lidia Kaźmierczak